- แบบรายหน่วยงาน -

แบบรายงานการติดตามประเมินผลของหน่วยงานรัฐ
ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

---

<u>การตอบแบบรายงาน สังเกตสัญลักษณ์</u>

O คือ เลือกได้เพียงข้อใดข้อหนึ่ง

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐที่รายงาน**

๑. ชื่อหน่วยงาน กระทรวง/จังหวัด ....คมช. หนองบัว ค. ฟ่านดาซาว จ.ตาก....

๒. ส่วนงานที่รับผิดชอบงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงานนี้

O สำนัก/กองกฎหมาย
O สำนักบริหารทั่วไป/กองกลาง
O สำนัก/กอง/ฝ่ายสารสนเทศ
O สำนัก/กอง/ฝ่ายประชาสัมพันธ์
O สำนัก/กอง/ฝ่ายนโยบายและแผน
✓ อื่นๆ (ระบุ) ....สำนักปลัด คมช.....

๓. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

*ชื่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแล* นางชุติกาญจน์ บรรสาร *ตำแหน่ง* นักจัดการงานทั่วไป
*โทรศัพท์* 075-285100 *E-mail* saraban_0692030?@dla.go.th
*ชื่อเจ้าหน้าที่จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงาน* นางชุติกาญจน์ บรรสาร *ตำแหน่ง* นักจัดการงานทั่วไป
*โทรศัพท์* 075-285100 *E-mail* saraban_0692030?@dla.go.th

๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน ✓ มี O ไม่มี

๕. URL ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน
✓ มี คือ www.nongbo.go.th O ไม่มี

**ส่วนที่ ๒ ข้อมูลผลการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐**

๑. การปฏิบัติตามมาตรา ๗

๑.๑ การส่งข้อมูลตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

O ดำเนินการและจัดแสดงในศูนย์ข้อมูลแล้ว (ระบุเล่ม/ตอน/วันเดือนปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา) .....

O อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะเสร็จภายใน .....

✓ ยังไม่ได้ดำเนินการ

๑.๒ การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา ๗ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ไว้เผยแพร่ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน

✓ ดำเนินการแล้ว โดยจัดแสดง
  ✓ ครบทั้งมาตรา ๗ (๑) - (๔)
  O มาตรา ๗ (๑) – (๓)
  O ไม่ครบ ไม่จัดแสดงอนุมาตราใด เพราะอะไร .....
O อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะเสร็จภายใน .....
O ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก .....

๒. การปฏิบัติตามมาตรา ๙

๒.๑ การจัดแสดงข้อมูลตามมาตรา ๙ (๑) – (๗)

☑ ดัชนีประจำแฟ้มมาตรา ๙ (๑) – (๗)

☑ มีครบทุกอนุมาตรา (ระบุจำนวนแฟ้ม) .....๗.....

○ มีไม่ครบ (ระบุอนุมาตราที่ไม่มี) .....

○ อยู่ระหว่างดำเนินการคาดว่าจะเสร็จภายใน

○ ๑ - ๒ เดือน ○ ๓ - ๔ เดือน ○ อื่น ๆโปรดระบุ .....

○ ยังไม่ได้จัดแสดงเลย เนื่องจาก .....

๒.๒ การแสดงข้อมูลผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือน ตามแบบ สขร. ๑

☑ ครบ ๑๒ เดือนย้อนหลัง (จัดแสดงเดือน ต.ค. ถึงเดือน ก.ย.) ปีงบประมาณ 2566

○ ไม่ครบ ๑๒ เดือนย้อนหลัง (จัดแสดงเดือน .....ถึงเดือน.....) .....

○ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก .....

๒.๓ การจัดแสดงข้อมูลตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน (การจัดหาพัสดุ การให้บริการประชาชน การบริหารงาน การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการติดตามประเมินผล)

○ ดำเนินการแล้ว

○ จัดแสดงข้อมูลไม่ครบ ๖ ข้อ (๓๖ ข้อย่อย)

○ มีข้อมูลแต่จัดแสดงไม่ครบ

○ ข้อมูลที่ไม่สามารถจัดแสดงได้ คือ (เช่น ข้อ ๑ (๘) เป็นต้น) .....

○ จัดแสดงข้อมูลครบ ๖ ข้อ

☑ อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน ...สิงหาคม 2566.....

○ ยังไม่ได้ดำเนินการเลย เนื่องจาก .....

๒.๔ การจัดแสดงข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ (ชื่อเรื่อง รายชื่อผู้ทำวิจัย จำนวนเงินตามสัญญาจ้าง และระยะเวลาทำวิจัย) และข้อมูลเกี่ยวกับที่สาธารณะประโยชน์ (ทะเบียนที่ดิน หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง เอกสารแสดงที่ตั้ง)

ก. งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ ○ มีแสดง ☑ ไม่มี

ข. ที่สาธารณประโยชน์ ☑ มีแสดง ○ ไม่มี

๒.๕ การจัดแสดงข้อมูลประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

☑ ดำเนินการแล้ว

☑ ครบ ทั้ง ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะฯ และสัญญาฯ

○ ประกาศเชิญชวนทั่วไป และประกาศผลผู้ชนะ ไม่มีสัญญาฯ

○ สัญญาฯ ไม่มีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะฯ

○ ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจาก.....

๒.๖ การให้บริการข้อมูลแก่ประชาชน ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์

☑ จัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการในรอบ ๑ ปี มีจำนวน ...0....ราย

○ ไม่ได้จัดเก็บสถิติ

๓. การปฏิบัติตามมาตรา ๑๑

๓.๑ ☑ ในรอบ ๑ ปี มีผู้มาใช้สิทธิขอข้อมูลข่าวสารเฉพาะเรื่อง เฉพาะรายที่มิได้จัดเตรียมไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (ขอตามมาตรา ๑๑) จำนวน ...0... ราย

☐ ไม่มีผู้มาขอ และหรือไม่ได้จัดเก็บสถิติ

๓.๒ สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านระบบต่าง ๆ ในรอบ ๑ ปีงบประมาณ (ประมาณการ)

☑ โทรศัพท์ ...0... ราย

☑ โทรสาร ...0... ราย

☑ E-mail ...0... ราย

☐ อื่นๆ ..... (ระบุ) ..... ราย

☐ ไม่ได้เก็บสถิติ

๔. หน่วยงานมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕ หรือมีคำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้านของผู้มีประโยชน์ได้เสียตามมาตรา ๑๗ หรือไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลง/ลบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามที่ขอ

☑ ในรอบปีที่ผ่านมา หน่วยงานได้มีการปฏิเสธ/ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

จำนวน ...0... ราย

โปรดระบุรายชื่อข้อมูลข่าวสารที่ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/ไม่รับฟังคำคัดค้าน/ไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๑. .....

๒. .....

๓. .....

☐ ไม่มีการปฏิเสธ

๕. การปฏิบัติตามมาตรา ๒๓ (๓) เกี่ยวกับการจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ซึ่งหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เช่น ประเภทของบุคคลที่เก็บข้อมูลไว้ แหล่งที่มาของข้อมูล เป็นต้น

☐ ดำเนินการแล้ว .....

(ระบุเล่ม/ตอน/วันเดือนปี ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา)

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการโดย .....

คาดว่าจะแล้วเสร็จภายใน .....

☑ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ...ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน...

๖. การจัดอบรมเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (๑ ปีย้อนหลัง)

☐ ดำเนินการแล้ว ☑ ไม่ได้ดำเนินการ

☐ อยู่ระหว่างดำเนินการโดย .....

คาดว่าจะดำเนินการเมื่อ .....

๗. ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ *(ปัญหาที่มากที่สุดของหน่วยงาน เลือก 1 ข้อ)*

☐ ผู้บริหารหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญว่าต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

☑ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติขาดความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัตินี้

☑ ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน

☐ ขาดแคลนงบประมาณดำเนินการ

☐ ปัญหาอื่นๆ (ระบุ) .....

๘. แผนการดำเนินงานในอนาคต

(โปรดระบุแผนงาน/โครงการที่จะดำเนินงานต่อไปเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค รวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ถ้าไม่มีแผนงาน/โครงการ ให้ระบุว่า "ไม่มี")

☑ ไม่มี ○ มี แผนงาน/โครงการ ได้แก่ .....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะและความต้องการสนับสนุนของหน่วยงานในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติฯ

- .....

.....

.....

๑๐. ท่านคิดว่า บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ เพียงพอต่อการบังคับใช้กฎหมายหรือไม่

☑ เพียงพอ ○ ไม่เพียงพอ ควรเพิ่มในเรื่อง .....

.....

.....

.....

(นางสุภัทกสุจน์ บรรสาร)

ตำแหน่ง นักวิชาการงานทั่วไป

ผู้รายงาน

โทรศัพท์/โทรสาร 075-285100