

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

****

ตามที่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ และกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือสั่งการให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๑๙๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น ประหยัดและเหมาะสม โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑ บุคคลหรือคณะกรรมการ

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง

(๙) ผู้ควบคุมงาน

๑.๒ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างที่ปรึกษา

๑.๓ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศ

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธี

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๑.๔ คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

๒. หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน

๒.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

วงเงินในการจัดซื้อครุภัณฑ์/ครั้ง	อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ(บาท)			หมายเหตุ
	บุคคล	คณะกรรมการ		
		ประธาน	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๕๐๐	๓๐๐	ต่องาน หรือ ต่อครั้งที่มาประชุม
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๖๐๐	๖๐๐	๔๐๐	
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๗๐๐	๗๐๐	๕๐๐	

วงเงินในการจัดจ้าง/ครั้ง	อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ(บาท)			หมายเหตุ
	บุคคล	คณะกรรมการ		
		ประธาน	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๕๐๐	๓๐๐	ต่องาน หรือ ต่อครั้งที่มาประชุม
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๗๐๐	๕๐๐	
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๑,๐๐๐	๘๐๐	
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	

หลักเกณฑ์การได้รับค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๑.บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับค่าตอบแทน ประกอบด้วยข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ หรือที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นๆ ตลอดจนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่และต้องเป็นผู้มีสิทธิ์ที่จะได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบ กฎหมาย ตลอดจนหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๒.งบประมาณตามรายละเอียด หมายถึงงบประมาณที่ก่อหนี้ผูกพันตามสัญญา

๓.บุคคลหรือคณะกรรมการจะได้รับค่าตอบแทนต่อครั้งต่อคนที่มาประชุม ตามระเบียบฯ

๔.ในการดำเนินการตามระเบียบฯ หรือการบริหารสัญญา ถ้าการดำเนินการเรื่องใดกำหนดจำนวนครั้งตามระเบียบฯ และสัญญา แต่กรรมการหรือคณะกรรมการต้องดำเนินการมากกว่าที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ และสัญญาให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกินจำนวนครั้งตามระเบียบฯและสัญญา

๕.กรณีเป็นคณะกรรมการต้องมีการบันทึกการประชุม และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องตามระเบียบฯ ทั้งหมดโดยสมบูรณ์ ถูกต้อง และทันเวลา

๖.กรณีที่บุคคลคนเดียวได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติตามระเบียบฯ มากกว่า ๑ หน้าที่ หรือเป็นกรรมการมากกว่า ๑ คณะ และระเบียบที่เกี่ยวข้องสามารถแต่งตั้งได้ให้ได้รับค่าตอบแทนตามคำสั่งที่ได้รับการแต่งตั้ง และได้ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่งหรือทุกคณะที่เป็นกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทน เพียง ๑ คณะ เท่านั้น

๗.หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลให้ใช้ใบสำคัญรับเงิน สำหรับคณะกรรมการให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ในคณะกรรมการตามรูปแบบของกระทรวงการคลัง

๘.หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ อาจกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพื่อควบคุมค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการได้ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสม ภายใต้หลักเกณฑ์นี้

๙.กรณีมีข้อสงสัยหรือข้อโต้แย้ง ไม่ว่าจะเกิดความไม่ชัดเจนของระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง หรือกรณีอื่นใดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้วินิจฉัย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและคำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายไพฑูรย์ อัตบุตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ จ.ตาก